



Situations à proscrire

- ✗ Laisser le traitement personnel **à disposition dans la chambre du patient**
- ✗ **Intégrer** le traitement personnel dans **les dotations du service**
- ✗ **Ne pas identifier** le traitement personnel **au nom du patient**
- ✗ **Administrer un traitement personnel non prescrit dans le dossier patient**
- ✗ **Administrer un traitement personnel sans tracer l'acte**



Conduite à tenir

- ✓ **Disposer d'une procédure dédiée à la gestion du traitement personnel**
- ✓ **Recueillir** systématiquement le traitement personnel **à l'admission et l'étiqueter au nom du patient**
- ✓ **Isoler et stocker de manière sécurisée** le traitement personnel dans un lieu dédié et identifié
- ✓ **Sécuriser les stupéfiants apportés par le patient dans le coffre dédié, de manière individualisée**
- ✓ **Prendre en compte le traitement habituel du patient dans la prescription hospitalière**
- ✓ **Recourir de manière exceptionnelle au traitement personnel du patient, correctement identifié et étiqueté**, pour une courte durée (24 à 72h), le temps de l'approvisionnement par la PUI et tracer l'administration dans le dossier patient
- ✓ **Restituer** le traitement personnel à la **sortie** du patient:
 - Les médicaments **poursuivis et represcrits** seront restitués
 - Les médicaments **arrêtés lors de l'hospitalisation** seront éliminés, avec accord du patient

